

# Vasile Tiron


**Data nașterii:** 19/06/1960

**Locul nașterii:** Lespezi, România

**Cetățenie:** română


**Gen:** Masculin

## CONTACT

 strada Pacurari nr. 141,  
700522 Iași, România (**Acasă**)

 [vasile\\_tiron1@yahoo.com](mailto:vasile_tiron1@yahoo.com)

 [vasile\\_tiron@yahoo.com](mailto:vasile_tiron@yahoo.com)

 (+40) 723702528



europass

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

**SC Ecopiata SA** Iași, România

**Director General**

01/2025 – În curs

**Primăria Iași** Iași, România

**Director executiv - Direcția Relații Publice și Transparența Decizională**

09/2017 – 12/2024

Asigurarea comunicării dintre instituție și cetățeni precum și garantarea accesului publicului la informații de interes public și la procesul decizional. Încheierea de parteneriate cu reprezentanții societății civile, ONG-urilor pentru organizarea de evenimente de interes public și pentru încurajarea implicării cetățenilor în viața comunității.

Desfășoară activități de organizare și implicarea în evenimentele care vizează reprezentarea Municipiului Iași, relația cu operatorii locali.

Coordonarea activităților de organizare și desfășurare a evenimentelor publice organizate de Primăria Iași și în parteneriate cu organizații, fundații, etc. (concerte, târguri, expoziții, simpozioane, conferințe, etc) prin intermediul Serviciului de Evenimente Publice.

Asigura creșterea vizibilității laudului în rândul comunităților din diaspora prin intermediul misiunilor diplomatice și consulare ale României în străinătate, centrelor culturale și asociațiilor românești din străinătate.

Furnizarea de informații care asigură accesul cetățenilor din diaspora la informațiile de interes public - pagina web, canale de social media ale Primăriei, prin intermediul Serviciului Diaspora.

**Primăria Iași** Iași, România

**Șef Serviciu Centru de informații pentru Cetățeni**

01/2005 – 09/2017

Asigurarea legăturii dintre cetățean și administrația publică locală  
Coordonarea activității de audiență la nivelul conducerii primăriei  
Asigurarea transparenței procesului decizional.

Asigurarea informațiilor de interes public pentru instituții publice locale și centrale, cetățeni, organizații.

**Primăria Iași** Iași, România

**Consilier superior în cadrul compartimentului Relații Publice**

07/2004 – 01/2005

**Centrul Militar Județean Iași** Iași, România

**Sef Compartiment Logistica**

02/2003 – 07/2004

Planificarea și coordonarea privind aprovizionarea cu toate categoriile de materiale.

Evidența contabilă și a stării operative a tehnicii.

Fundamentarea necesarului de fonduri în vederea proiectării bugetului pe anul următor.

**Centrul Militar Județean Iași** Iași, România

**Sef Compartiment Resurse Umane și Pregătire de Luptă**

06/2002 – 02/2003

Selectionarea, angajarea, salarizarea, promovarea, avansare și încadrarea în grupe de muncă a personalului militar.



Organizarea și planificarea activității de pregătire profesională a cadrelor militare.  
Stabilirea și menținerea de relații cu mass-media.

**Centrul Militar Județean Iași** Iași, România

**Ofiter - Birou Resurse Umane**

11/1998 – 06/2002

Activități privind pregătirea mobilizării resurselor umane și materiale

**Ministerul Apărării Naționale** România

**Comandant batalion**

09/1986 – 11/1998

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

**09/2000 – 06/2003** Iași, România

**Licențiat** Facultatea de Științe Administrative

**09/1983 – 06/1986** Sibiu, România

**Ofiter** Institutul Militar de Ofiteri Activi

## COMPETENȚE LINGVISTICE

**LIMBĂ(I) MATERNĂ(E):** română

**Altă limbă (Alte limbi):**

engleză

**Comprehensiune orală** B2

**Exprimare scrisă** B2

**Citit** B2

**Conversație** B2

**Scris** B2

*Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat*

## PERMIS DE CONDUCERE

**Permis de conducere:** B

## HOBBY-URI ȘI TEME DE INTERES

**Șah, Citit literatura și dezvoltare personală, Muzica, Sport, Drumeții și activități în natură, Teatru**